

# 三条商工会議所 2024(令和6)年度 第6回 常議員会



1  
三条商工会議所  
Sanjo Chamber of Commerce & Industry

日時：2025(令和7年)3月13日(木)12:00～  
会場：三条商工会議所 4F研修室

1. 開 会
2. 出席報告・日程説明
3. 会頭挨拶
4. 議長選出
5. 議事録署名人の指名
6. 協議事項

## 【協議事項】

- 第1号議案 入会の承認
- 第2号議案 2025(R7)年度 事業計画・収支予算案
- 第3号議案 定款・規約・規程・規則の一部改正について
  - ①定款の一部改正
  - ②議員選挙並びに選任に関する規約の一部改正
  - ③会費に関する規約の一部改正
  - ④使用料・手数料等規約(原産地証明書専用紙販売金額等)の改正
  - ⑤職員給与規程(別表第1)の改正
  - ⑥特定退職金共済規程の一部改正
  - ⑦組織・事務規則の一部改正
- 第4号議案 (R7年度事業)「専門家相談」実施計画
- 第5号議案 (R7年度事業)「雇用対策事業」実施計画
- 第6号議案 (R7年度事業)「フレッシュ社員研修」実施計画【追認】
- 第7号議案 (R7年度事業)「フレッシュ社員フォローアップ研修」実施計画
- 第8号議案 (R7年度事業)「チームリーダー研修」実施計画【追認】
- 第9号議案「納税相談」実施計画【追認・報告】
  
- 第10号議案 部会・委員会事業 実施計画
  - ①(R7年度事業) 食品関連部会「部会員交流懇談会」実施計画【追認】

## 【報告事項】

- (1) 議員の異動、参与の退任報告
- (2) 会員調査 実施報告
- (3) 「雇用対応セミナー」実施報告
- (4) 国内展示会共同出展事業 実施報告
- (5) 「ESGセミナー」実施報告
- (6) 「三条創業スクール」実施報告
- (7) 「企業内起業セミナー」実施報告
- (8) 「生成AI最新情報セミナー」実施報告
- (9) 「ダイバーシティ経営セミナー」実施報告
  
- (10) 部会・委員会事業 実施報告
  - ①諸業部会「未来に経営をツナグセミナー」実施報告
  - ②一般卸部会「一般卸部会・金物卸部会交流懇談会」実施報告
  - ③交通運輸部会「業界動向研修会」実施報告
  - ④金融部会「視察研修会」実施報告
- (11) 三条商工会議所青年部 活動報告
- (12) 三条商工会議所女性会 活動報告
- (13) 共催・協力・後援・協賛等の依頼、外部からの委員等就任依頼
- (14) 会員等慶弔見舞報告

## 7. その他

- ・2025(R7)年度 三条商工会議所事務局組織
- ・会員への情報提供・案内等周知方法の変更について

## 8. 閉 会



## 入会の承認

2025年1月30日から2025年3月12日迄に当所に入会申込みのあった別紙名簿の8名について、入会の承認を求める。

2025年3月12日

三条商工会議所

会頭 兼古耕一



	年度末 会員数	期中 (4/1~1/29)			1/30常議員会~3/12			
		入会数	退会数	部会 変更数	入会数	退会数	部会 変更数	会員数
工業	567	6	9	△ 1	2			565
建設	303	8	3					308
金物卸	150	1	1	1	1			152
観光・サービス業	210	9	3					216
商業	194	1	5			2		188
諸業	162	8	6		3			167
一般卸	122	1			1	1		123
交通・運輸	79		1					78
食品関連	60	1	2					59
金融	63	2	2		1			64
印刷紙器関連	53		1					52
鐵鋼	50							50
合計	2,013	37	33		8	3		2,022
(会費口数)		(107)	(164)		(82)	(16)		

## 《2024年度入退会累計》

入会数	退会数
45	36
入会会費口数	退会会費口数
189	180

# 第1号議案 入会申込、退会申し出状況



## 【入会申込者】1月30日以降の入会申込者

No.	事業所名	代表者	所在地	電話	事業内容	入会日	会費		所属部会名	推薦者
							口数	会費年額		
1	(株)りとるたうん	吉田慶子	東京都練馬区谷原5-26-20	03-3923-3311	不動産業	2025/4/1	4	8,000	諸業	(株)全研ビルサービス 佐藤典保
2	ひまわり21	西潟美和子	三条市上保内乙556-14	0256-38-6290	保険代理店	2025/4/1	3	6,000	金融	(有)馬酔木 斉藤良子
3	昭和電機産業(株)三条支店	上村 豊	三条市上須頃1181-4	0256-35-5721	電設資材卸業	2025/4/1	7	14,000	一般卸	本間電気工業(株) 本間好夫
4	三ツ目(株)	澤 正史	三条市桜木町12/38 三条ものづくり学校302-2号室	080-3413-6617	コンサルティング	2025/4/1	6	12,000	諸業	(株)山谷産業 山谷武範
5	大平産業	坂井善幸	三条市直江町2-7-7	090-7848-6646	産業用機械製造業、音響・映像システム	2025/4/1	3	6,000	工業	(協)三条工業会 鈴木秀俊
6	アークランドサカモト(株)	坂本雅俊	三条市上須頃445	0256-33-6001	DIY関連用品	2025/4/1	52	104,000	金物卸	(株)山谷産業 山谷武範
7	(株)Q	田中 博	三条市桜木町12-38-101	050-6880-8493	webサービス	2025/4/1	4	8,000	諸業	(株)山谷産業 山谷武範
8	木鉄工房 有夢	秋元純也	三条市高岡197-1	080-9875-3247	木鉄製造	2025/4/1	3	6,000	工業	(有)平木鉄製作所 平 孝行
計							82	164,000		

## 【退会会員】1月30日以降の退会会員

No.	事業所名	代表者	所在地	電話	退会理由	退会日	会費		所属部会名	推薦者
							口数	会費年額		
1	三条研磨材商会	高野嘉嗣	三条市塚野目2-4-15	0256-34-4025	廃業予定	2025/2/20	3	6,000	商業	(有)浅野木工所 浅野雅之
2	岡村葡萄園	岡村直道	新潟市西蒲区潟浦新19	025-375-4552	青年部を卒業したため	2025/2/20	3	6,000	商業	(有)すみや 住谷豊
3	(有)あさひ美装	丸山正広	三条市上須頃219-2	0256-34-8700	廃業のため	2025/3/7	10	20,000	一般卸	—
計							16	32,000		

## 【所属部会変更】1月30日以降の部会変更会員

なし

# 2025(令和7)年度 運営方針【抜粋】



- 2024年度は国内外ともに大きな変化があり、国内では能登半島地震などの自然災害、歴史的な円安、物価高といった経済状況の変化、人手不足問題の深刻化など多くの課題に直面し、加えて世界的な地政学リスクの高まりなど企業を取りまく環境は厳しさを増した。
- 一方で当地域は、県央基幹病院の開院による医療面での安心感、三条市立大学は初の卒業生が輩出されるなど、地域社会の好循環につながる動きも見られる。
- 事業所にとっては賃上げによる人材確保・定着と収益確保というジレンマ、デジタルや脱炭素への対応、事業承継といった様々な課題が顕在化しているが、持続可能な成長を実現するため以下の3本柱を軸に2025年度の活動を展開していく。

## I 中小企業の生産性向上と持続的な成長

1. デジタル化推進：ICTの導入、DX推進を支援し、業務効率化と生産性向上を図る。
2. 人材育成：従業員のスキルアップを支援し、人材の定着と新規採用の促進を図る。
3. 事業承継支援：相談窓口の設置や後継者育成セミナーの開催など円滑な事業承継を支援する。
4. 海外展開支援：海外市場への進出を支援し、新たな収益源の開拓を促す。

## II 地域経済の活性化と雇用創出

1. 地域産業の振興：地域産業の強みを活かした取組みと販路開拓を支援する。
2. スタートアップ支援：新規の事業創出を支援し、地域経済の活性化を図る。
3. 大学との連携強化：三条市立大学との連携を強化し、人材育成と地域産業の活性化を図る。

## III 会員企業へのきめ細やかな支援

1. 相談窓口の拡充：様々な相談に対応すべく、職員の資質向上と専門家による相談を実施する。
2. 情報提供の強化：最新の経済情報や経営支援等の情報を適時適切に提供する。
3. 交流会、セミナーの開催：会員企業間の交流を促進し、新たなビジネスチャンス創出を支援する。



## I 建議・要望

### 2025年度の主な取組み

- 豊かで活力ある地域経済社会を実現するため、地域の代弁者として、会員の意見・要望を集約し、産業振興のための課題や諸問題について、国・県・市、関係機関等に対し、適宜適切な提言活動を行う。

## II 関係機関・各種団体との連携強化

### 2025年度の主な取組み

- 当地域には、多種多様な団体が地域発展のために活動を展開しており、地域の活性化に大きく寄与している。当所としても、三条市・新潟県をはじめ、経済産業省・関東経済産業局や関係省庁、日本商工会議所、関係機関等との連携を一層深め、当地域の振興に資する事業を展開する。



### Ⅲ 2025年度の主な事業の取組み

#### 1. 小規模事業者への支援 (経営発達支援推進計画)

##### (1) 「三条市企業支援ネットワーク IPPE UP(イッペアップ)」

三条市・市内金融機関・当所が連携し、事業経営全般に関する総合相談窓口を当所に設置、各機関がそれぞれ個別に行っていた支援メニューの集約、Webサイトから情報を発信。窓口では、創業相談、経営相談、補助金申請支援等、全般に対応。

構成機関：三条市、三条信用金庫、はばたき信用組合、(株)日本政策金融公庫、新潟県信用保証協会、三条商工会議所

##### (2) 「事業承継支援加速化事業」

中小企業、小規模事業者に対しての事業承継支援。事業承継計画策定や見直し、専門家派遣等の支援を実施。

##### (3) 「三条創業スクール」

①創業を漠然と考えている方、創業予定者、創業5年未満の事業者、企業内起業・第二創業を考えている方を対象に、失敗しない創業

やマーケティング、ビジネスモデルの考え方を講演する「プレセミナー」を開催し②への参加を促す。

②本格的に創業を目指す方を対象に、創業の仕方からマーケティング・財務・人材活用等について学んでいただき、自身の創業計画書

を作成する。

開催時期：①2025年11月(全2回)

②2025年12月～2026年2月(全7回)

##### (4) 「事業環境変化対応型支援事業」(日本商工会議所委託事業)

物価高騰の影響や、インボイス・電子帳簿保存法等の税制改正による諸問題に対し、小規模事業者が円滑に対応できるよう、セミナーや情報提供を実施する。



## 2. 販路開拓・市場開拓を支援

### (1) 「国内展示会共同小間出展事業」

首都圏で開催される展示会に共同小間を設け単独出展が難しい小規模事業者やインバウンド向けの商材を扱う事業者の販路開拓機会を創出。

開催期間：2025年7月

開催会場：東京ビッグサイト

### (2) 「グループ出展支援事業」

出展意欲がありながら、単独で1小間を借り上げることが困難な企業に対し、展示会出展の支援を行う。経済的支援だけでなく、展示会の利活用方法、展示会の開催情報、出展後の顧客獲得のためのアドバイス等の支援も行う。

### ☆(3) 「推し活・スポーツビジネス等新分野開拓事業」

近年盛り上がりを見せている推し活やスポーツ分野等へのファンマーケティングを調査研究し、新規販路開拓の可能性を探る。

### ☆(4) 「販促ツール活用セミナー」

無料のデザインツールを活用しポップやチラシ作成が自社できるよう支援。新規顧客開拓に結びつける。

開催時期：2025年5月

### (5) 「販路開拓のための視察研修事業」

新技術、新商品、独自のサプライチェーン等を構築している先進企業及び地域を視察。地域企業の意識、事業変革のきっかけとしてもらい、新規販路と市場開拓に結びつける。(金物卸部会、商業部会、食品関連部会)



## 2. 販路開拓・市場開拓を支援

### ☆(6)「初心者向け海外販路スタート術」

海外に販路開拓を検討しているが知識・経験のない事業者に対し、中小機構のハンズオン支援など最新の支援策を学ぶセミナーを実施する。

開催時期：2025年10月

### ☆(7)「原産地証明普及事業」

通常適用される関税よりも低い関税率（EPA税理）の適用を受けられる特定原産地証明書や商工会議所で発行できる原産地証明書の制度を周知し、輸出取引コストの削減や円滑化の支援を行う

## 3. 中心市街地・地域の活性化を支援

### (1)「にぎわい創造事業」

5社以上で構成した店舗のグループが独自のイベントを実施する際の支援を行う。

開催時期：随時



#### 4. 企業の体力強化・体質改善・人材育成を支援

##### ☆(1)「高度人材活用事業」

専門的な知識を持つ副業人材や現役を引退した高度人材の活用方法の最新情報を提供することで、自社内の人材育成や経営課題解決の一助としてもらう。

開催時期：2025年6月

##### ☆(2)「ブレイクスルーセミナー」

一見、経営とは結びつかないような内容がビジネスのヒントになることがある。発声トレーニングの体験をすることで相手からの印象が変わり、商談等がスムーズに行くケースもあることを学ぶ。

開催時期：2025年12月

##### (3)「人材育成・体質改善のための視察研修会」

新しい技術や取り組み、最新のトレンド等を見聞し、自社内の体質改善、人材育成に結びつける。

(建設部会、交通運輸部会、金融部会、印刷紙器関連部会、鉄鋼部会)

##### ☆(4)「フレッシュ社員ステップアップアップ研修」

例年実施している「フレッシュ社員研修」、「フレッシュ社員フォローアップ研修」の次の段階として研修を行うことにより、組織への貢献方法を理解する一助とする。

開催時期：2026年2月

##### ☆(5)「事業クロージングセミナー」

事業承継の中で必ず生じてくる廃業。今まであまり触れられてこなかったが円滑に廃業するための支援について、支援者となりえる方々を対象に学ぶセミナーを実施。

開催時期：2025年11月～



#### 4. 企業の体力強化・体質改善・人材育成を支援

##### ☆(6)「働きやすい職場環境推進事業」

働きやすい職場環境とは何か、経営者・従業員がどのように取り組んでいったら良いのか、実践して効果を上げている経営者の実績を学ぶセミナーを実施。

開催時期：2025年9月

##### ☆(7)「労務管理強化事業」

労務関連の法規制や助成金に関する正しい情報を理解し、適切に活用できるような情報を提供していく。

#### 5. その他産業振興対策事業

##### ☆(1)「生成AI業務活用セミナー」

生成AIについて多くの情報が氾濫しているが、実際に業務でどのように活用をしていけば生産性の向上につながるのかを学ぶセミナーの実施。

開催時期：2025年9月

##### ☆(2)「国際情報理解視察」

国際情勢の変化が益々早く大きくなっている中で、手に入る情報は多いが、活かしている情報は現地に行かない限り分からない。実際に現地で活躍されている方の話や現地企業、現地日系企業を視察し、本質を理解する。

開催時期：2025年9月



## 5. その他産業振興対策事業

### ☆(3)「カーボンニュートラル推進事業」

カーボンニュートラル、脱炭素といった言葉は浸透しているが実際に取り組んでいる事業所はまだまだ少ない。そのためまずは市民からもっと意識を高めてもらい、事業所が取り組むべき理由とメリットを感じてもらうための取り組みを実施。

開催時期：2025年7月

### ☆(4)「DX(airレジ、MFクラウド)推進事業」

AirレジやMFクラウドを導入することのメリットや生産性向上につながることを周知し、将来的なキャッシュレス化や経営分析の一としてもらう。

開催時期：2025年8月

### ☆(5)「Googleハンズオン体験セミナー」

事業所ではMicrosoft製品を使うケースが多いが、小中学校ではGoogleアプリを使っており、将来的にGoogleアプリ慣れ親しんだ人が社会に出てくる。実際にGoogleアプリが業務で活用できるのか体験型セミナーを実施。

開催時期：2025年11月頃

### ☆(6)「三条市立大学学生支援事業」

三条市立大学の学生が資格試験を受験する際の受験料を補助。公的資格を持った学生が増加することで、社会や就職先、ひいては三条市への貢献を期待。



## 6. 会議所財政の健全化

廃業等による会員数の減少から、会費収入・共済制度収入も減少傾向が続いており、地域や会員企業に親しまれる会議所活動を展開し、会員数を維持するとともに、会員拡大運動や共済制度加入を推進し、会議所財政基盤の健全化を図る。

## 7. 会議所活動の見える化

地域経済団体である商工会議所は、会員企業の育成、地域経済の活性化を使命として様々な事業を展開しているが、市民にはなかなか知ってもらえていない。今後を見据え、市民にも会議所事業のPRを行い、活力ある会議所運営を目指す。

## 8. 情報提供の推進化

国・県・市等からの情報をいち早く捉え、速やかに会員の皆様に提供し、経営にお役立ていただくとともに、通信・伝達手段を整備する。

## 9. 会員との交流による情報交換

経済活動の広域化や経営環境の急激な変化に伴い、会員企業の状況も時々刻々と変化しており、リアルでの訪問活動やオンラインでの交流を通じ、実情を肌で感じ取り、有益な情報提供に努める。



## 10. 市民がより楽しめる三条夏まつりの開催

三条夏まつりが、真に三条市民の心を和ませる有意義な夏のひとときとなるよう、総力を挙げて三条夏まつり協賛会を支援する。

## 11. 地域観光・地域振興事業の推進

地域に親しまれ密着した各種イベントに対し、三条市や三条観光協会、関係団体とともに、貴重な伝統資源・観光資源を大切にし、情報共有・情報発信により観光振興に努める。

〈 地域で開催のイベントへの支援・協力 〉

- ・ 地場産業振興祈願会(本成寺鬼踊り)
- ・ 三条祭り
- ・ 三条凧合戦
- ・ 燕三条工場の祭典
- ・ 三条市産業振興祈願祭(金山神社秋季大祭)
- 等

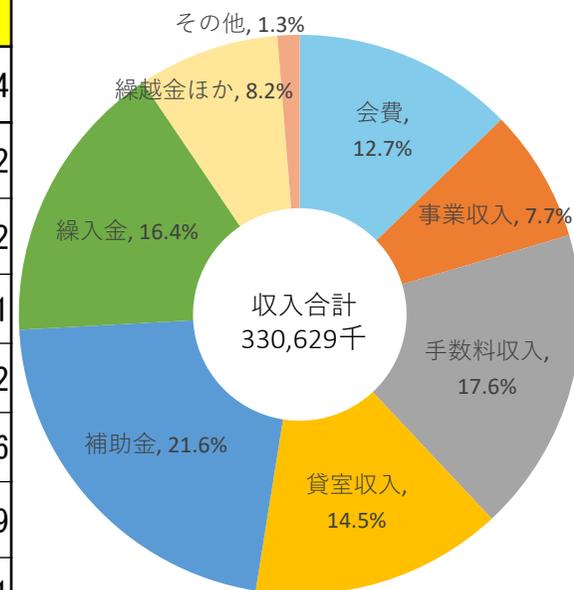


【収入】

(単位：千円、%)

区分	令和7年度			令和6年度			比較増減	
	公益事業	収益事業	計 (A)	公益事業	収益事業	計 (B)	金額 (C)=(A)-(B)	増減率
収入合計	171,953	158,676	330,629	165,066	142,880	307,946	22,683	7.4
会費	42,100	0	42,100	42,036	0	42,036	64	0.2
事業収入	22,806	2,610	25,416	18,051	3,098	21,149	4,267	20.2
手数料収入	10,809	47,404	58,213	11,205	47,679	58,884	▲ 671	▲ 1.1
貸室収入	0	47,889	47,889	0	49,996	49,996	▲ 2,107	▲ 4.2
補助金	71,467	0	71,467	73,337	0	73,337	▲ 1,870	▲ 2.6
繰入金	14,148	40,200	54,348	7,730	21,500	29,230	25,118	85.9
繰越金	7,046	19,933	27,134	8,948	20,088	29,036	▲ 2,057	▲ 7.1
その他	3,577	640	4,217	3,759	519	4,278	▲ 61	▲ 1.4

収入予算構成比



【備考】

会費収入：一般会費 39,300千円、特別会費 2,750千円（2024年度一般会費 39,239千円、特別会費 2,750千円）

手数料収入：うちアクサ生命手数料 36,799千円（2024年度 37,522千円）

補助金：新潟県 45,474千円、三条市 25,000千円

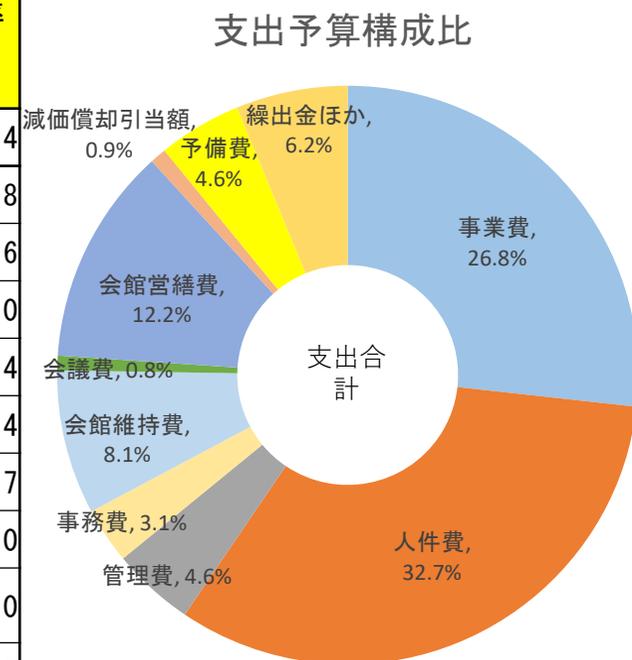
繰入金：会館建設基金特別会計 35,200千円、会館営繕特別会計 5,000千円



【支出】

(単位：千円、%)

区分	令和7年度			令和6年度			比較増減	
	公益事業	収益事業	計 (A)	公益事業	収益事業	計 (B)	金額 (C)=(A)-(B)	増減率
支出合計	171,953	158,676	330,629	165,066	142,880	307,946	22,683	7.4
事業費	55,749	32,704	88,453	60,841	22,739	83,580	4,873	5.8
人件費	75,345	32,826	108,171	70,368	29,267	99,635	8,536	8.6
管理費	5,936	9,248	15,184	4,986	11,002	15,988	▲ 804	▲ 5.0
事務費	4,905	5,432	10,337	4,806	5,192	9,998	339	3.4
会館維持費	10,398	16,267	26,665	10,421	20,720	31,141	▲ 4,476	▲ 14.4
会議費	1,447	1,260	2,707	1,310	1,091	2,401	306	12.7
会館営繕費	0	40,200	40,200	0	21,500	21,500	18,700	87.0
減価償却引当額	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	0.0
予備費	1,322	14,038	15,360	1,901	24,668	26,569	▲ 11,209	▲ 42.2
繰出金ほか	16,851	3,701	20,552	10,433	3,701	14,134	6,418	45.4



【備考】

減価償却引当額：会館建設に備え会館建基金設特別会計へ 3,000千円

繰出金：小規模事業経営支援会計 14,148千円、会館営繕特別会計 5,000千円、退職給与資金特別会計 1,000千円  
三条商工会議所女性会特別会計 400千円

第2号議案  
2025(令和7)年度 会館建設基金特別会計予算



【収入】

区 分	令和7年度 予算額	令和6年度 予算額	比較増減	備考
収入合計	210,743	211,691	▲ 948	
繰入金	3,000	3,000	0	
雑収入	1,650	10	1,640	
繰越金	206,093	208,681	▲ 2,588	うち預り保証金31,000千円

【支出】

区 分	令和7年度 予算額	令和6年度 予算額	比較増減	備考
支出合計 ①	35,200	16,500	18,700	
繰出金	35,200	16,500	18,700	
会館建設基金積立金残高 ②	175,543	195,191	▲ 19,648	うち預り保証金31,000千円
合 計 ①+②	210,743	211,691	▲ 948	

第2号議案  
2025(令和7)年度 財政調整基金特別会計予算



【収入】

区 分	令和7年度 予算額	令和6年度 予算額	比較増減	備考
収入合計	31,118	31,112	6	
繰入金	1	1	0	
雑収入	3	3	0	
繰越金	31,114	31,108	6	

【支出】

区 分	令和7年度 予算額	令和6年度 予算額	比較増減	備考
支出合計 ①	0	1	▲ 1	
取崩金	0	1	▲ 1	
財政調整基金残高 ②	31,118	31,111	7	
合 計 ①+②	31,118	31,112	6	



## 【収入】

区 分	令和7年度 予算額	令和6年度 予算額	比較増減	備考
収入合計	11,290	15,530	▲ 4,240	
繰入金	5,000	5,000	0	
雑収入	1	1	0	
繰越金	6,289	10,529	▲ 4,240	

## 【支出】

区 分	令和7年度 予算額	令和6年度 予算額	比較増減	備考
支出合計 ①	5,000	5,000	0	
繰出金	5,000	5,000	0	
会館営繕基金残高 ②	6,290	10,530	▲ 4,240	
合 計 ①+②	11,290	15,530	▲ 4,240	



## 【収入】

区 分	令和7年度 予算額	令和6年度 予算額	比較増減	備考
収入合計	26,123	23,281	2,842	
繰入金	1,000	1,000	0	
雑収入	50	2	48	
繰越金	25,073	22,279	2,794	

## 【支出】

区 分	令和7年度 予算額	令和6年度 予算額	比較増減	備考
支出合計 ①	1	514	▲ 513	
繰出金	1	514	▲ 513	
退職給与引当金 ②	26,122	22,767	3,355	
合 計 ①+②	26,123	23,281	2,842	



## 【収入】

区 分	令和7年度 予算額	令和6年度 予算額	比較増減	備考
収入合計	1,318	1,510	▲ 192	
会費	138	138	0	
参加者負担金	612	952	▲ 340	
繰入金	400	400	0	
雑収入	31	10	21	
繰越金	137	0	137	

## 【支出】

区 分	令和7年度 予算額	令和6年度 予算額	比較増減	備考
支出合計	1,318	1,500	▲ 182	
事業費	410	200	210	
会議費	25	25	0	
諸会費	7	117	▲ 110	
総会開催費	216	216	0	
全国大会関係費	440	814	▲ 374	
事務費	40	15	25	
雑費	15	50	▲ 40	
予備費	170	63	107	



定款の一部改正

- ・ 常議員数の変更  
40名 ⇒ 35名
- ・ 議員数の変更  
1号議員 60名 ⇒ 55名  
2号議員 42名 ⇒ 35名  
3号議員 18名 ⇒ 15名
- ・ 部会の統合  
12部会 ⇒ 10部会
- ・ 部会名の変更  
卸商業部会  
小売商業部会  
飲食・サービス業部会  
専門サービス部会  
自動車関連・運送部会

(令和7年3月27日改正、  
令和7年11月1日適用)

現行条文	改正条文
<p>(役員)</p> <p>第31条 本商工会議所に、次の役員を置く。</p> <p>(1) 会頭 1人 (2) 副会頭 3人 (3) 専務理事 1人 (4) 常議員 <u>40</u>人 (5) 監事 3人</p> <p>(議員総会及び議員)</p> <p>第35条 本商工会議所に、議員総会を置く。</p> <p>2. 議員総会は、次に掲げる者をもって組織する。</p> <p>(1) 会員及び会員以外の特定工商业者が投票によって会員のうちから選挙した議員(この定款において「1号議員」という。)60人 (2) 部会が部会員のうちから選任した議員(この定款において「2号議員」という。)42人 (3) 前2号の議員のほか、1号議員及び2号議員が選任した選考委員によって会員のうちから選任した議員(この定款において「3号議員」という。)18人</p> <p>3. 前項各号の議員の選挙及び選任並びに解任について必要な事項は、議員総会の議決を経て別に定める。</p> <p>4. 法人その他の団体であって、第2項の議員となったものは、議員の職務を行う者1人を定め、書面をもって、本商工会議所に届け出なければならない。</p> <p>5. 第33条第8項各号(資格)の1に該当する者は、第2項の議員又は前項の議員の職務を行う者となることができない。</p> <p>6. 役員は、議員総会に出席して、意見を述べることができる。</p> <p>7. 何人も、同時に2以上の議員又は第4項の議員の職務を行う者となることができない。また、議員と第4項の議員の職務を行う者とを兼ねることはできない。</p> <p>(部会)</p> <p>第47条 本商工会議所に、会員が営んでいる主要な事業の種類ごとに、それぞれの事業の適切な改善発達を図るために、次の部会を置く。</p> <p>(1) 工業部会 (2) 建設部会 (3) 金物卸部会 (4) 商業部会 (5) 観光・サービス業部会 (6) <u>一般卸部会</u> (7) <u>諸業部会</u> (8) <u>交通・運輸部会</u> (9) 鐵鋼部会 (10) 印刷紙器関連部会 (11) 金融部会 (12) 食品関連部会</p>	<p>(役員)</p> <p>第31条 本商工会議所に、次の役員を置く。</p> <p>(1) 会頭 1人 (2) 副会頭 3人 (3) 専務理事 1人 (4) 常議員 <u>35</u>人 (5) 監事 3人</p> <p>(議員総会及び議員)</p> <p>第35条 本商工会議所に、議員総会を置く。</p> <p>2. 議員総会は、次に掲げる者をもって組織する。</p> <p>(1) 会員及び会員以外の特定工商业者が投票によって会員のうちから選挙した議員(この定款において「1号議員」という。)55人 (2) 部会が部会員のうちから選任した議員(この定款において「2号議員」という。)35人 (3) 前2号の議員のほか、1号議員及び2号議員が選任した選考委員によって会員のうちから選任した議員(この定款において「3号議員」という。)15人</p> <p>3. 前項各号の議員の選挙及び選任並びに解任について必要な事項は、議員総会の議決を経て別に定める。</p> <p>4. 法人その他の団体であって、第2項の議員となったものは、議員の職務を行う者1人を定め、書面をもって、本商工会議所に届け出なければならない。</p> <p>5. 第33条第8項各号(資格)の1に該当する者は、第2項の議員又は前項の議員の職務を行う者となることができない。</p> <p>6. 役員は、議員総会に出席して、意見を述べることができる。</p> <p>7. 何人も、同時に2以上の議員又は第4項の議員の職務を行う者となることができない。また、議員と第4項の議員の職務を行う者とを兼ねることはできない。</p> <p>(部会)</p> <p>第47条 本商工会議所に、会員が営んでいる主要な事業の種類ごとに、それぞれの事業の適切な改善発達を図るために、次の部会を置く。</p> <p>(1) 工業部会 (2) 建設部会 (3) <u>卸商業部会</u> (4) <u>小売商業部会</u> (5) <u>飲食・サービス業部会</u> (6) <u>専門サービス部会</u> (7) <u>自動車関連・運送部会</u> (8) 鐵鋼部会 (9) 印刷紙器関連部会 (10) 金融部会</p> <p>附則 (実施の時期) 第31条(役員)、第35条(議員総会及び議員)、第47条(部会)は、令和7年3月27日に改正し、令和7年11月1日から適用する。</p>



## 議員選挙並びに選任に関する規約の一部改正

- ・ 議員数の変更  
1号議員 60名 ⇒ 55名

(令和7年3月13日改正、令和7年11月1日適用)

アンダーライン…改正箇所

現行条文	改正条文
第3条 定款に定める1号議員の数は <u>60</u> 人とする。	第3条 定款に定める1号議員の数は <u>55</u> 人とする。  附 則 (実施の時期) 第3条は、令和7年3月13日に改正し、令和7年11月1日から適用する。



## 会費に関する規約の一部改正

- ・ 会費の納入月の変更

(令和7年3月13日改正、令和7年4月1日適用)

アンダーライン…改正箇所

u003c/divu003e
 

現行条文	改正条文
<p>(納期及び払込方法)</p> <p>第5条 会費は下記により分割し、当所の指定する金融機関口座へ払込及び会員の口座よりの自動引落とする。また、本商工会議所窓口<del>に納入する。但し、年額会費を一括払込むことができる。</del></p> <p>&lt;分割納期&gt;</p> <p>10口以上の会員 4月・6月・8月・10月・12月・2月</p> <p>10口未満の会員 6月・<u>11月</u></p>	<p>(納期及び払込方法)</p> <p>第5条 会費は下記により分割し、当所の指定する金融機関口座へ払込及び会員の口座よりの自動引落とする。また、本商工会議所窓口<del>に納入する。但し、年額会費を一括払込むことができる。</del></p> <p>&lt;分割納期&gt;</p> <p>10口以上の会員 4月・6月・8月・10月・12月・2月</p> <p>10口未満の会員 6月・<u>12月</u></p> <p>附 則</p> <p>この規約の第5条(納期及び払込方法)は、令和7年3月13日に改正し、令和7年4月1日から適用する。</p>



## 使用料・手数料等規約の一部改正

- (1) 商工技術検定のネット受付事務手数料：現 620円(税抜) → 新 630円(税抜)  
 当所がネット受付事務を委託している(株)ASJの手数料改定に伴う変更
- (2) 原産地証明書 専用用紙販売手数料：現 500円(税抜) → 新 700円(税抜)  
 当所が日商から購入する専用用紙の価格改定に伴う変更

アンダーライン…改正箇所

現行条文	改正条文
第1条～第3条 省略	第1条～第3条 省略  <b>附 則</b> <u>この規約の別記第3表(各種商工技術検定のネット受付事務手数料)、および別記第4表(輸出品の原産地証明等貿易証明手数料金表)の改正は令和7年4月1日から施行する。</u>


 別記第3表 各種商工技術検定のネット受付事務手数料（改正箇所は**太字下線**）

※料金は全て税抜

内 容	料 金
ネット受付事務手数料	<b>改正後：630円</b> （現行価格620円）

別記第4表 貿易関係証明手数料金表

（改正箇所は**太字下線**）

※料金は全て税抜

内 容	会 員	非会員
1. 申請者登録手数料…2年間有効	無 料	10,000円
2. 証明認証手数料等…1申請件につき5部以内 （当所控えが別に1部必要） 但し、やむを得ず5部を超える分については、 1件分の証明手数料を加算する 電子申請の場合：1申請につき	1,000円	2,000円
	+システム使用料 160円（税込）	
3. 発給後訂正手数料…1申請件につき 5部以内（当所控えが別に1部必要） 電子申請の場合：1申請につき	1,000円	2,000円
	+システム使用料 160円（税込）	
4. 原産地証明書専用用紙：100枚綴／1冊	<b>改正後：700円</b> （現行価格500円） （プリンターでの印刷用。偽造防止処理済み）	
5. 発給マニュアル（申請者用）	500円	



職員給与規定の一部改正

- ・当所「職員給与規定」で準用、参考としていた三条市職員の給与に関する条例（以下「市条例」とする）の改正に伴い、職員給料表を改正する。
- ・市条例給料表を参考に当所職員給料表を作成していたところ、全て市条例給料表を準用する。
- ・具体的には従来の当所給料表を更に3段階に細分化する。

職務 級 号 給 (改定 後)	1級			2級			3級			4級			5級			6級		
	給料月額		改定額															
	改定前	改定後		改定前	改定後		改定前	改定後		改定前	改定後		改定前	改定後		改定前	改定後	
—							236,600	—		266,900	—		289,400	—		316,700	—	
1	162,100	183,500	21,400	208,000	230,000	22,000	240,900	261,300	20,400	271,600	287,300	15,700	295,400	309,800	14,400	323,100	335,000	11,900
2		184,600	184,600		231,500	231,500		262,300	262,300		288,900	288,900		311,500	311,500		336,900	336,900
3		185,800	185,800		233,000	233,000		263,300	263,300		290,400	290,400		313,200	313,200		338,700	338,700
4	165,500	186,900	21,400	212,900	234,500	21,600	245,200	264,300	19,100	276,300	291,900	15,600	301,400	314,700	13,300	329,500	340,500	11,000
5		188,000	188,000		236,000	236,000		265,300	265,300		293,400	293,400		316,100	316,100		342,200	342,200
6		189,700	189,700		237,500	237,500		266,300	266,300		294,900	294,900		317,400	317,400		343,900	343,900
7	168,800	191,300	22,500	217,900	239,000	21,100	249,500	267,300	17,800	281,300	296,300	15,000	306,600	318,700	12,100	335,400	345,500	10,100
8		192,900	192,900		240,500	240,500		268,300	268,300		297,600	297,600		320,000	320,000		347,200	347,200
9		194,500	194,500		242,000	242,000		269,300	269,300		298,800	298,800		321,300	321,300		348,800	348,800
10	172,300	196,200	23,900	222,600	243,400	20,800	253,400	270,300	16,900	286,700	300,300	13,600	312,000	323,100	11,100	341,200	350,500	9,300
11		197,800	197,800		244,800	244,800		271,300	271,300		301,800	301,800		324,900	324,900		352,100	352,100
12		199,400	199,400		246,200	246,200		272,300	272,300		303,200	303,200		326,600	326,600		353,700	353,700
13	176,100	201,000	24,900	226,800	247,400	20,600	257,500	273,300	15,800	292,100	304,600	12,500	318,200	328,300	10,100	347,000	355,200	8,200
14		202,700	202,700		248,600	248,600		274,300	274,300		305,700	305,700		330,000	330,000		356,900	356,900
15		204,400	204,400		249,800	249,800		275,300	275,300		306,700	306,700		331,700	331,700		358,500	358,500
16	180,700	206,100	25,400	231,000	251,000	20,000	261,100	276,400	15,300	296,500	307,900	11,400	324,000	333,400	9,400	352,800	360,100	7,300
17		207,400	207,400		252,100	252,100		277,400	277,400		309,100	309,100		335,000	335,000		361,700	361,700
18		209,000	209,000		253,200	253,200		278,700	278,700		310,700	310,700		336,700	336,700		363,500	363,500
19	184,600	210,600	26,000	235,500	254,300	18,800	264,900	280,000	15,100	302,000	312,300	10,300	329,800	338,400	8,600	358,300	365,000	6,700
20		212,100	212,100		255,400	255,400		281,200	281,200		313,900	313,900		340,000	340,000		366,600	366,600
21		213,600	213,600		256,400	256,400		282,500	282,500		315,400	315,400		341,500	341,500		368,000	368,000
22	189,600	215,200	25,600	239,700	257,400	17,700	269,100	283,800	14,700	307,400	317,000	9,600	335,400	343,100	7,700	364,000	369,600	5,600



23		216,800	216,800		258,400	258,400		285,000	285,000		318,600	318,600		344,700	344,700		371,200	371,200
24		218,400	218,400		259,400	259,400		286,200	286,200		320,200	320,200		346,200	346,200		372,700	372,700
25	196,200	220,000	23,800	243,600	260,400	16,800	273,800	287,300	13,500	312,800	321,700	8,900	340,700	347,600	6,900	369,700	374,600	4,900
26		221,700	221,700		261,300	261,300		288,500	288,500		323,400	323,400		349,300	349,300		376,500	376,500
27		223,000	223,000		262,200	262,200		289,800	289,800		325,000	325,000		350,900	350,900		378,400	378,400
28	200,900	224,300	23,400	247,600	263,100	15,500	278,700	291,100	12,400	318,700	326,600	7,900	346,400	352,500	6,100	375,400	380,200	4,800
29		225,600	225,600		263,900	263,900		292,400	292,400		328,000	328,000		353,700	353,700		381,700	381,700
30		226,700	226,700		264,700	264,700		293,400	293,400		329,700	329,700		355,200	355,200		383,500	383,500
31	205,200	227,800	22,600	250,600	265,500	14,900	283,300	294,400	11,100	324,400	331,400	7,000	351,700	356,700	5,000	380,500	385,200	4,700
32		228,900	228,900		266,300	266,300		295,500	295,500		333,000	333,000		358,200	358,200		386,800	386,800
33		230,000	230,000		267,000	267,000		296,600	296,600		334,200	334,200		359,900	359,900		388,500	388,500
34	209,300	231,100	21,800	253,300	267,800	14,500	287,500	297,800	10,300	329,600	336,100	6,500	357,100	361,700	4,600	385,200	389,900	4,700
35		232,200	232,200		268,600	268,600		298,900	298,900		337,800	337,800		363,400	363,400		391,300	391,300
36		233,300	233,300		269,300	269,300		300,100	300,100		339,400	339,400		365,100	365,100		392,700	392,700
37	213,200	234,400	21,200	255,600	270,000	14,400	291,900	301,300	9,400	335,400	340,900	5,500	361,900	366,500	4,600	389,400	394,100	4,700
38		235,400	235,400		270,800	270,800		302,600	302,600		342,500	342,500		367,800	367,800		395,300	395,300
39		236,400	236,400		271,600	271,600		303,900	303,900		344,100	344,100		369,000	369,000		396,500	396,500
40	216,700	237,300	20,600	259,000	272,300	13,300	296,700	305,200	8,500	341,100	345,700	4,600	365,900	370,400	4,500	392,800	397,500	4,700
41		238,200	238,200		273,000	273,000		306,500	306,500		347,400	347,400		371,500	371,500		398,600	398,600
42		239,100	239,100		273,800	273,800		307,800	307,800		349,200	349,200		372,400	372,400		399,800	399,800
43	219,900	239,900	20,000	262,500	274,600	12,100	301,300	309,100	7,800	346,600	351,000	4,400	368,900	373,400	4,500	396,200	400,900	4,700
44		240,700	240,700		275,300	275,300		310,400	310,400		352,800	352,800		374,500	374,500		402,000	402,000
45		241,400	241,400		276,000	276,000		311,700	311,700		354,300	354,300		375,300	375,300		402,700	402,700
46	222,700	242,000	19,300	265,800	276,700	10,900	306,000	313,000	7,000	351,300	355,700	4,400	371,700	376,200	4,500	398,700	403,400	4,700
47		242,600	242,600		277,400	277,400		314,300	314,300		357,100	357,100		377,100	377,100		404,100	404,100
48		243,200	243,200		278,100	278,100		315,400	315,400		358,500	358,500		377,900	377,900		404,800	404,800
49	225,400	243,800	18,400	268,900	278,800	9,900	310,000	316,300	6,300	355,700	360,000	4,300	374,200	378,700	4,500	400,700	405,400	4,700
50		244,400	244,400		279,500	279,500		317,600	317,600		360,800	360,800		379,500	379,500		406,000	406,000
51		245,000	245,000		280,200	280,200		318,900	318,900		361,800	361,800		380,300	380,300		406,500	406,500
52	228,100	245,500	17,400	271,800	280,900	9,100	314,600	320,200	5,600	358,500	362,800	4,300	376,500	381,000	4,500	402,200	406,900	4,700
53		246,000	246,000		281,500	281,500		321,400	321,400		363,700	363,700		381,700	381,700		407,300	407,300
54		246,400	246,400		282,200	282,200		322,700	322,700		364,800	364,800		382,400	382,400		407,500	407,500
55	230,700	246,700	16,000	274,500	282,800	8,300	319,300	323,900	4,600	361,400	365,700	4,300	378,600	383,100	4,500	403,200	407,800	4,600
56		247,000	247,000		283,500	283,500		325,100	325,100		366,700	366,700		383,800	383,800		408,100	408,100
57		247,300	247,300		284,100	284,100		326,400	326,400		367,600	367,600		384,300	384,300		408,400	408,400
58	232,600	247,600	15,000	277,200	284,800	7,600	323,400	327,500	4,100	364,000	368,300	4,300	380,400	384,900	4,500	404,100	408,700	4,600
59		247,900	247,900		285,400	285,400		328,600	328,600		369,000	369,000		385,500	385,500		409,000	409,000
60		248,200	248,200		286,100	286,100		329,700	329,700		369,600	369,600		386,200	386,200		409,300	409,300
61	234,500	248,500	14,000	280,000	286,700	6,700	326,300	330,400	4,100	365,700	370,000	4,300	382,100	386,600	4,500	405,000	409,500	4,500
62		248,800	248,800		287,400	287,400		331,300	331,300		370,600	370,600		387,200	387,200		409,800	409,800
63		249,100	249,100		288,000	288,000		332,000	332,000		371,300	371,300		387,800	387,800		410,100	410,100



64	236,300	249,400	13,100	282,800	288,500	5,700	328,800	332,800	4,000	367,700	372,000	4,300	384,000	388,300	4,300	405,900	410,400	4,500
65		249,700	249,700		289,000	289,000		333,600	333,600		372,300	372,300		388,700	388,700		410,600	410,600
66		250,000	250,000		289,600	289,600		334,000	334,000		373,000	373,000		389,300	389,300		410,900	410,900
67	237,800	250,300	12,500	284,700	290,100	5,400	330,600	334,600	4,000	369,400	373,700	4,300	385,600	389,900	4,300	406,800	411,200	4,400
68		250,600	250,600		290,700	290,700		335,300	335,300		374,300	374,300		390,400	390,400		411,500	411,500
69		250,900	250,900		291,200	291,200		336,100	336,100		374,600	374,600		390,800	390,800		411,700	411,700
70	239,400	251,200	11,800	287,400	291,700	4,300	332,800	336,800	4,000	370,900	375,100	4,200	387,100	391,300	4,200	407,600	412,000	4,400
71		251,500	251,500		292,300	292,300		337,500	337,500		375,700	375,700		391,800	391,800		412,300	412,300
72		251,800	251,800		292,900	292,900		338,100	338,100		376,300	376,300		392,400	392,400		412,500	412,500
73	240,900	252,100	11,200	289,700	293,400	3,700	334,600	338,600	4,000	372,500	376,600	4,100	388,500	392,700	4,200	408,300	412,700	4,400
74		252,400	252,400		293,900	293,900		339,200	339,200		377,200	377,200		393,100	393,100		413,000	413,000
75		252,700	252,700		294,300	294,300		339,700	339,700		377,900	377,900		393,500	393,500		413,300	413,300
76	242,300	253,000	10,700	291,000	294,600	3,600	336,300	340,300	4,000	374,400	378,500	4,100	389,700	393,900	4,200	409,100	413,500	4,400
77		253,300	253,300		294,800	294,800		340,600	340,600		378,900	378,900		394,200	394,200	—	413,700	413,700
78		253,600	253,600		295,100	295,100		341,100	341,100		379,400	379,400		394,500	394,500			
79	243,800	253,900	10,100	291,700	295,300	3,600	337,500	341,500	4,000	375,900	380,000	4,100	390,600	394,800	4,200			
80		254,200	254,200		295,600	295,600		341,900	341,900		380,500	380,500		395,000	395,000			
81		254,500	254,500		295,800	295,800		342,300	342,300		381,000	381,000		395,200	395,200			
82	245,200	254,800	9,600	292,400	296,000	3,600	338,800	342,800	4,000	377,500	381,600	4,100	391,300	395,500	4,200			
83		255,100	255,100		296,300	296,300		343,300	343,300		382,100	382,100		395,800	395,800			
84		255,400	255,400		296,500	296,500		343,800	343,800		382,400	382,400		396,000	396,000			
85	246,400	255,700	9,300	293,200	296,800	3,600	340,100	344,100	4,000	378,700	382,800	4,100	392,000	396,200	4,200			
86		256,000	256,000		297,100	297,100		344,500	344,500		383,300	383,300						
87		256,300	256,300		297,400	297,400		344,900	344,900		383,700	383,700						
88	247,600	256,600	9,000	294,100	297,700	3,600	—	345,300	345,300	—	384,100	384,100						

附則（実施時期）

この規程の第3条（給料表）別表1は、2025（令和7）年3月13日に改正し、2025（令和7）年4月1日から適用する。



## 特定退職金共済規程の一部改正

(独)勤労者退職金機構と交わした契約（平成25年11月）では「退職金相当額の受入に係る手数料の開示」が定められているが、当所規程には手数料の記載がないため「通算における手数料の定め」を追加する。

- ・ 手数料 ■ 当 所：1口あたり1,000円
- 生命保険会社：退職金の2%相当額

(令和7年3月13日改正、令和7年4月1日施行)

アンダーライン…改正箇所

－ 現行条文－	－ 改正条文－
第28条 (1)～(3) 省略	<p>第28条 (1)～(3) 省略</p> <p><u>(4) 通算における手数料の定め</u></p> <p><u>通算にあたり、被共済者1名あたりの手数料を下記の通り定める。なお、下記手数料の総額は、受け入れた退職金相当額から控除するものとする。</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ <u>特定退職金共済制度運営費として</u> 1口あたり1,000円</li> <li>・ <u>資産運用先である生命保険会社との新企業年金保険契約に係る手数料相当額として、受け入れた退職金相当の2%相当額</u></li> </ul> <p><u>附 則</u></p> <p><u>この規程は令和7年3月13日に改正し、令和7年4月1日から施行する。</u></p>



組織・事務規則の一部改正

アンダーライン…改正箇所

- ・ 総務課と企画課の統合
- ・ 分掌事務の統合

(令和7年3月13日改正、  
令和7年4月1日適用)

現行条文	改正条文
<p>(課等の設置) 第3条 事務局に、次の課及び中小企業相談所を置く。 (1)総務課 (2)企画課 (3)企業支援課 (中小企業相談所を併置)</p> <p>(総務課の分掌事務) 第4条 総務課においては、次の事務を分掌する。 (1)～(20) (略)</p> <p>(21)その他の課の分掌に属さないこと。</p> <p>(企画課の分掌事務) 第5条 企画課においては、次の事務を分掌する。 (1)ひまわり共済、アクサ生命共済制度に関する<u>こと。</u> (2)日商共済制度に関する<u>こと。</u> (3)自動車共済・火災共済ほか、<u>にいがた県共済制度に関する<u>こと。</u></u> (4)会員企業の活動を支援する情報の提供(会報の編集・発行を含む。)に関する<u>こと。</u> (5)その他、専務理事が命ずる特任プロジェクトに関する<u>こと。</u></p>	<p>(課等の設置) 第3条 事務局に、次の課及び中小企業相談所を置く。 (1)総務課 (2)企業支援課 (中小企業相談所を併置)</p> <p>(総務課の分掌事務) 第4条 総務課においては、次の事務を分掌する。 (1)～(20) (略) <u>(21)ひまわり共済、アクサ生命共済制度に関する<u>こと。</u></u> <u>(22)日商共済制度に関する<u>こと。</u></u> <u>(23)自動車共済・火災共済ほか、<u>にいがた県共済制度に関する<u>こと。</u></u></u> <u>(24)会員企業の活動を支援する情報の提供(会報の編集・発行を含む。)に関する<u>こと。</u></u> (25)その他の課の分掌に属さないこと。</p> <p>(削除)</p> <p>以下、第5条から第19条までの条文番号を1つずつ繰り上げ。</p> <p>附 則 (実施の時期) 第3条(課等の設置)、第4条(総務課の分掌事務)の改正、第5条(企画課の分掌事務)の削除、並びにこれに伴う条文番号の繰り上げは、令和7年3月13日に改正し、令和7年4月1日から適用する。</p>

## 第4号議案

### (令和7年度事業) 「専門家相談」実施計画



- 中小企業の相談に対応するため、専門家相談を実施。各分野の専門相談員が、無料で相談を受ける。

No.	相談項目	相談員	開催日 (原則)	予算 (小規模事業経営支援事業費より支出)		
				相談 予定件数	単価(税込)	合計
1	税務・消費税対策	税理士法人ビジネスサービス 落合 孝夫	毎月7日	20件	16,500/月	198,000
2	労務 行政書士	新潟県社会保険労務士会三条支部 新潟県行政書士会三条支部	随時	5件	11,000/件	55,000
3	法律	ひめさゆり法律事務所 石川 佳代	毎月 第3水曜日	10件	11,000/件	110,000
4	事業承継	SMECコンサルタントより 中小企業診断士を派遣	毎月 第3水曜日	3件	11,000/件	33,000
5	M&A	(株)新潟事業承継パートナー 職員	毎月 第2水曜日	謝金なし		
6	資金繰り	(株)日本政策金融公庫 三条支店職員	随時			
7	BCP	東京海上日動火災保険(株) 新潟支店長岡支社職員	随時			
8	知的財産権 (月2回)	(一社)新潟県発明協会より 弁理士を派遣	毎月12日			
		NIM国際特許事務所 三田 大智	毎月27日			
9	貿易	日本貿易振興機構 新潟貿易情報センター職員	随時			

- 「法律相談」「事業承継相談」「M&A相談」「知的財産権相談」は、予約制。相談日の7日前までに予約のない場合は中止とする。



## 趣旨

ハローワーク三条と連携し当市での新規学卒者雇用の拡大・定着を図り、市内事業者の円滑な雇用促進につなげていく。

## 内容

- ・主にハローワーク三条が実施する事業費を一部負担する。
- ・また、必要に応じてハローワーク三条、三条市、当所、三条市商工会を集めた会議を開催する。会議の席上で出た意見を参考にしながら、雇用対策事業を実施する。
- ・一ハローワーク三条予定事業一

開催日	行事名	会場
5月16日(金)	高卒予定者求人申込説明会	当所1F チェンバースホール
	企業と高校進路指導者との名刺交換会	当所1F チェンバースホール 当所4F 第1～3研修室
7月10日(木)	令和7年度新規高卒予定者企業説明会	燕三条地場産業振興センター
9月5日(金)	公正採用選考研修会	当所1F チェンバースホール

## 予算

当初予算額600,000円

※三条市産業振興補助金活用

内訳：会場設営費550,000円(会場設営・撤去料、備品レンタル料等)、  
 通信費50,000円 (FAX送信料)



## 趣旨

入社年数により社員の属性を分類し、それぞれの層に求められる能力を開発することで事業所の人的資本を強化する。ここでは入社1～5年目の社員を対象に社会人の基礎能力を開発する。

## 内容

- ・ビジネスマナーや社会人としての心構えなど社会人としての基礎を身に付ける。
- ・【日時】令和7年4月2日(水)・3日(木) 9:00～17:00 (初日は終了後に懇親会)
- ・【会場】三条商工会議所 1Fチェンバーズホール 懇親会は燕三条ワシントンホテル
- ・【講師】アステル・メグルラボ 代表 小田 芽久美 氏
- ・【主催等】主催 三条商工会議所／共催 (協)三条工業会
- ・【案内対象】三条商工会議所会員事業所、(協)三条工業会組合員事業所、及び三条市内事業者(会員・非会員問わず)
- ・【参加者】70名(懇親会は22名参加を想定)
- ・【参加費】1名11,000円(研修のみは5,500円)
- ・※当所と工業会どちらも非会員の事業所は、
- ・研修費6,600円、懇親会費5,500円にて参加可能。(計12,100円)

## 予算

**当初予算額771,700円※三条市産業振興補助金活用**

内訳：講師謝金330,000円、講師旅費4,400円、資料印刷費20,000円、通信費18,000円、参加者・講師昼食代189,800円(2日間分)、参加者・講師飲料代21,300円(2日間分)、懇親会費137,500円(25名分 ※講師1・事務局2含む)、懇親会会場費37,500円、会場設営・撤去費13,200円



## 趣旨

若手社員がこれまでの成功や失敗を振り返り、基本を再確認し、仕事の効率化に繋がる知識を習得することでビジネスパーソンとしてのスキルアップを目指す。仕事へのモチベーションを高め主体的に行動できるようになる事で、生産性向上を図る。

## 内容

- これまでの会社生活の振り返り、現状把握仕事の進め方、タイムマネジメントの基本、5Sの基本等を学び人材としてのレベルアップを図る。
- 【日 時】 令和7年10月10日(金) 9:00~17:00
- 【会 場】 三条商工会議所 4階 研修室
- 【講 師】 アステル・メグルラボ 代表 小田 芽久美 氏
- 【案内対象】 三条商工会議所会員事業所及び三条市内事業者(会員・非会員問わず)
- 【参加者】 20名
- 【参加費】 会員1名3,300円 (非会員は5,500円)
- ※会場のキャパシティに余裕がある場合は、市外の非会員の受講も可としたい。その場合、会員→三条市内非会員→市外非会員の順で受け入れる。

## 予算

### 当初予算額223,250円

※三条市産業振興補助金活用

- 内訳：講師謝金165,000円、講師旅費2,200円、資料印刷費5,000円、通信費18,000円、
- 参加者・講師昼食代29,900円、参加者・講師飲料代3,150円



## 趣旨

入社6～15年目の社員や部署長(主任、係長等)の社員を対象に、組織内での円滑なコミュニケーション能力を醸成し、個社組織の活力強化を図る。

## 内容

- EQ(Emotional Intelligence Quotient…心の知能指数)分析を通じ、参加者自身の自己分析を行い自分や他者の感情を知覚したうえでコントロールし、利用できる能力を高める。また、その能力を活かし上司、同僚、後輩、他部門との連携・業務推進力の向上を図る研修を行う。
- 【日時】令和7年4月22日(火)13:00～17:00、6月5日(木)9:00～17:00(全2回構成)
- ※4月に学んだ内容を各企業に戻ってから活用いただき6月5日に振り返る。
- 【会場】三条商工会議所 1F チェンバーズホール
- 【講師】アステル・メグルラボ 代表 小田 芽久美 氏
- 【案内対象】三条商工会議所会員事業所及び三条市内事業者(会員・非会員問わず)
- 【参加者】30名(定員)
- 【参加費】会員1名3,300円(非会員は5,500円)(事前診断料・2日目昼食代含む)
- ※会場のキャパシティに余裕がある場合は、市外の非会員の受講も可としたい。その場合、会員→三条市内非会員→市外非会員の順で受け入れる。

## 予算

**当初予算額490,600円**

※三条市産業振興補助金活用

- 内訳：講師謝金297,000円、講師交通費4,400円、EQ事前診断料99,000円(30名分)、
- 資料印刷費20,000円、通信費18,000円、参加者・講師飲料代9,300円、昼食代42,900円



## 趣旨

小規模事業者（個人事業所）を対象に、事業者自らが作成した申告書等記載内容について、電子申告や書面提出をする前に税理士から指導・点検してもらうための相談会を開催する。

## 内容

日時：①令和7年2月28日(金) 9:30~15:00

②令和7年3月4日(火) 9:30~12:30

会場：三条商工会議所 4階研修室

対象者：小規模の個人事業主ならどなたでも

相談料：無料

相談員：関東信越税理士会三条支部所属 派遣税理士6人（各日3人ずつ）

<参考>

年	R1	R2	R3	R4	R5	R6
相談者数	34人	30人	30人	25人	23人	25人

主催：三条商工会議所 共催：三条青色申告会

## 予算

実行予算額：178,400円（当初予算額 180,000円）

内訳：謝金 158,400円、通信費 20,000円

※ 派遣税理士の昼食代は三条青色申告会が負担



## 「納税相談」実施報告

### 実施 概要

日 時：①令和7年 2月28日(金) 9:30~15:00 受付： 9:30~11:30  
13:00~14:30

②令和7年 3月 4日(火) 9:30~12:30 受付： 9:30~11:30

会 場：三条商工会議所 4階研修室

対象者：小規模の個人事業主（会員限定せず）

相談料：無料

相談員：関東信越税理士会三条支部所属 派遣税理士6人（各日3人ずつ）

内 容：小規模事業者(個人事業所)を対象に、事業所自らが作成した申告書等の記載・内容について、電子申告や書面提出をする前に税理士から指導・点検してもらうため、相談会を開催した。

相談者：①12名 ②7名（合計19名 対前年比▲6名）

### 実施 効果

相談者は、書面提出が大半を占めており、税理士から個別に指導を受けたことで疑問点等を解消し、申告書の内容を理解・納得した上で、期限内に申告をすることができた。

### 決算 見込

決算見込額：178,400円（実行予算額 178,400円、当初予算額180,000円）

内訳：謝金 158,400円、通信費 20,000円

※ 派遣税理士の昼食代は三条青色申告会が負担



## 趣旨

- ・部会員が今、何の問題を抱えているのか等の現状を把握し悩みを吸い上げ、今後の部会事業に反映するために開催。
- ・第32期部会編成に伴い、各部会事業を紹介することによりスムーズな部会統合を促す

## 内容

日時：令和7年4月17日(木) 18:00～

会場：とんかつ三条（参加人数に応じて会場を変更する可能性あり）

内容：①参加者 自己紹介・自社PR

②食品関連業界の課題等について意見交換

（令和7年度実施予定の視察事業について、視察先候補の意見交換）

③食品関連部会統合後の動きについて

対象者：当所 食品関連部会員限定 15名程度想定

参加費：5,000円

## 予算

実行予算額：90,000円（当初予算額 90,000円）

内訳：懇親会費 85,000円、通信費 5,000円



●1号議員の異動

(株)大光銀行三条支店 (2025年1月14日付)

新	旧
清水 修	小林 清哉

●参与の退任

(有)角屋餞心亭おゝ乃 (2024年12月20日付)

新	旧
退 任	大野 新吉



## (1)調査の概要

当所年会費の算定に当たり、3年毎に会員調査を実施。  
調査期間は2024年12月18日～2025年1月15日(基準日は2025.1.1)。  
今回の調査結果により2025～2027年度の会費を算定する。

## (2)調査結果

回答済み	990件(前回923件)
未回答	992件(前回1152件)

- ・未回答の事業所は、従業員数・資本金の変更がないものとして会費算定
- ・金融機関の支店、年度内退会申出会員27件は調査非対象

## (3)今後のスケジュール

- ・2月下旬～3月初旬 会費が1万円以上アップする会員に説明
- ・3月中旬 2025年度会費額案内発送



実施概要

【日時】2025年2月19日(水) 13:30~14:30

【会場】三条商工会議所 1階「第3ホール」

【テーマ】働きやすさで人が集まる「雇用対策セミナー」

【講師】NA&HRコンサルティング社会保険労務士法人

代表取締役所長 井上智玄 氏

【内容】2025年4月1日に施行される改正育児介護休業法、2024年10月1日から社会保険の適用が拡大され、改正のポイント、中小企業が抑えるべき重要ポイントの他、採用活動でのPR方法、定着促進につながる取り組みについて学んだ。また、キャリアアップ、業務改善、働きかいた改革に対する助成金の紹介も行った。

【参加者数】7社8名

事業効果

規定の記載例等、社内で活用できる内容であった。社会保険制度や補助金については、時間の関係で簡単な説明にとどまった。

決算見込

128,000円(当初予算30,000円)

謝金110,000円、通信費18,000円





# 「国内展示会共同出展事業」実施報告

## 実施概要

【会 期】2025年1月15日(水)～17日(金) 10:00～17:00

【会 場】東京ビッグサイト東4ホール

【来場者数】22,197名※1/15(水) 6,563名 1/16(木) 7,185名 1/17(金) 8,449名

【出展社数】5社※2小間借上げ

(株)有本製作所、(株)小柳産業、金井産業(株)、西巻印刷(株)、水野製作所(株)

- ・本展示会は第1回目の開催となり、インバウンド向けグッズを取り扱いたいバイヤーが多く来場する展示会である。(他8つの展示会が併催されている)
- ・バイヤーの傾向：百貨店等の大規模小売店はインバウンド向け商材を探しており、越境ECなどの通販や海外輸出を考えているバイヤーが来場した。
- ・共同小間出展社の反応：来場者が絶え間なくブースを訪れ商談を活発に行えた。商談内容も濃いものが多く満足している。展示会終了後、引き合いがあったところをケアする。

## 事業効果

インバウンド向け需要のみならず、海外輸出を考えるバイヤーの来場があったことで、出展時に目論んでいた事業効果を達成することができた。

- ・現在のインバウンド向け需要の動きを鑑みると、**継続出展を行うことも一案である。**
- ・出展社にヒアリングした各種数字

名刺交換数：306件、見積数：31件、見積金額(成約見込額)：150万円

## 決算見込

**4,956,697円 (当初予算4,988,880円)** ※三条市産業振興補助金活用事業

内訳：旅費103,360円、小間料2,189,000円、装飾費2,530,000円、FAX送料、郵送料計23,337円、共同小間登録料110,000円、諸費1,000円



## 実施概要

【テーマ】 未来を見据えた経営戦略～ESG経営とサステナビリティの基礎～

【参加費】 無料 【参加数】 会場6社16名、ZOOM参加1社2名 合計18名

【日時】 令和7年1月22日(水)14:00～16:40

【会場】 三条市立大学 3階 S319、ZOOMオンライン

【講師・内容】

第一部：(株)野村総合研究所 サステナビリティ事業コンサルティング部 チーフコンサルタント 中島芳徳氏  
 2030年をピークに生産年齢人口割合が減少に転じるため、従来以上にサステナビリティが問われる時代になる。企業の気候変動対策は自社範疇にとどまらず、他社を含むサプライチェーン全体の対策が求められるようになっている。

第二部：e-dash(株) パートナーサクセス部 孝多優也氏  
 中小企業の脱炭素化に取り組んでいる・取り組む予定である企業の割合は、6割を超えており脱炭素化が加速化している。取り組み事例を紹介し、いち早く脱炭素化に取り組んだことで販路拡大につながったと解説。

第三部：(株)第四北越銀行 小柳貴裕氏  
 自社のサステナビリティへの取り組みを紹介。炭素削減に向けた支援メニューについて説明。

## 事業効果

参加者アンケートでは、**セミナー満足度が5段階評価中4.25ポイント**であった。脱炭素に関する世の中の流れや求められるものを理解することができた、普段耳にしているサステナビリティに関する知識を再認識できた等の感想が多く聞かれた。

## 決算見込

**315,960円**（当初予算524,000円、実行予算327,200円） ＊三条市産業振興補助金活用  
 内訳：会場借料費13,200円、資料印刷代30,000円、FAX通信費18,000円、セミナー広告宣伝費89,760円、オンライン配信委託費165,000円



## 実施概要

創業予定者、創業して間もない方、第二創業・企業内起業を考えている方などを対象に、**経営に必要な知識の学び、創業計画書を作成**する講座を実施。また**ネットワーク作り**の場を提供した。いきなり計画書作成から始めず、稼げるビジネスモデルを作り、プランに落とし込んでいく。そのための考え方やアイデアの作り方を始め、各回テーマに沿って創業への不安や疑問点の解消、各受講者の具体的なプランのブラッシュアップに繋がる講義や、創業計画書の策定指導を行った。

### 【日時・テーマ】

**(1)プレセミナー** R6.11.7(木)・11.15(金)全2回、19時～21時「失敗しない創業成功理論」等  
 ※受講者数：15名（うち創業予定者8名、創業間もない方3名、企業内起業・第二創業4名）

**(2)本講座 全6回+特別講座、いずれも13時～17時**

①R6.12.14(土)「失敗しない起業ルール」 ②R6.12.21(土)「ビジネスモデル化」  
 ③R7. 1.18(土)「マーケティング」 ④R7. 1.25(土)「収支計画・資金繰り計画」「人材育成」  
 ⑤R7. 2. 1(土)「先輩創業者企業視察((株)帝樹園 庭正 訪問)」「金融相談会(市内金融機関7社参加)」  
**特別講座** R7. 2. 8(土)「ビジネスプラン作成相談会」 ⑥R7. 2.15(土)「ビジネスプラン発表」  
 講座の他**ビジネスプランの中間提出及び講師による添削アドバイス**。最終講2/15(土)は**懇親会実施**。

※受講者数：26名（うち創業予定者15名、創業間もない方6名、企業内起業・第二創業5名）

**【講師】** ジャイロ総合コンサルティング(株) コンサルタント等4名

**【会場】** Zoom又はサテライト会場の**ハイブリッド開催**(本講座⑤のみ完全集合型で実施)

**【受講料】** プレセミナー：無料 本講座：1名3,000円(最終講懇親会参加者1名4,000円別途)

## 事業効果

参加者アンケートでは、ほぼ全員が「満足」「やや満足」と回答。「リーンスタートアップやMVPなどの手法が知れたので事業計画の改善に繋がりたい」「講義が具体的で分かりやすく、必要な知識がついて事業を始める不安が減った」「参加者同士や支援機関との縁が出来てとても良かった」と好評であった。

## 決算見込

**2,979,472円**(当初予算3,123,000円、実行予算3,134,000円) ※**県小規模事業経営支援事業費補助金活用**

内訳 講師謝金1,782,000円、創業計画添削謝金330,000、視察先謝金11,000円、施設利用料1,680円、講師旅費19,240円、資料印刷費25,000円、案内FAX代32,442円、領収書送料110円、Zoomホストスタッフ308,000円、LINEオープンチャット作成管理費11,000円、事前・見逃し動画作成165,000円、LP・WEB広告・チラシ作成209,000円、懇親会費(5,000×17名)85,000円



## 実施概要

- 【テーマ】「企業内起業セミナー」 【参加費】無料 【参加数】5社5名  
 【日時】令和7年1月22日(水)・29日(水)・2月5日(水) 19:00~21:00  
 【会場】Zoom ※当初ハイブリッド形式の予定だったが会場参加者が少なく完全オンラインとした。  
 【講師】ジャイロ総合コンサルティング(株) コンサルタント 鈴木タカノリ氏  
 【要旨】1回目:「企業内起業の基礎と戦略」 2回目:「新規事業の実行」  
 3回目:「組織体制と人材育成」「他社事例に学ぶ」

個別の質疑応答による相談を交え、以下の内容を解説した。

- ・イントプレナー(企業内起業家)はアントプレナー(起業家)と違い会社の後ろ盾があるため、自社のリソースを最大限に利用して、リスクを最小限に抑えることが重要。市場ニーズ・社内シーズを掘り起こして進めることが大事。企業内起業で問題になりがちなのが社内調整であり、費用対効果・対抗勢力・ネガティブ要因が進まないことが多く、社長の裁量が大切。
- ・新事業=新規設備導入となりがちだが借入等のリスクもある。「他者から見た自社(強み)分析を行い、既存の強みが活かさないか探る」「初期費用を抑えて試験的に取り組んでいくなど段階的なアプローチを図る」「外部リソースの活用」などを検討すると良い。
- ・人材に関しては「経営戦略」と「人財戦略」を一体で考え、人材タイプの区分や「中核人材」「業務人材」2つに大別して育成方針を考えると良い。人手不足であれば外部人材や副業人材の利用も検討すると良い。(例)Treasurefoot:副業・フリーランス人材を地場事業者と繋ぐサービスを行っている事業者

## 事業効果

受講者が少なかったことは残念だったが、その分個々の質問にしっかり時間を割くことが出来、受講者アンケートでは100%が「満足」と回答。「知らないワードが多く色々気づくことが出来た」「事例も多く参考になった」との声が聞かれ、新事業を行うために必要な学びを提供できた。

## 決算見込

676,256円 (当初予算690,000円、実行予算688,000円) ※三条市産業振興補助金活用  
 内訳: 謝金561,000円、FAX通信費16,256円、Zoom料 ー トスタッフ799,000円


 実施  
 概要

【テーマ】 「Google×クラウド×生成AI」  
 「Google workspaceの社内活用、「Gemini」の最新情報」

【参加費】 無料 【参加数】 68社108名

【日時】 令和7年2月13日(水)14:00~16:40

【会場】 ジオワールドビップ及びオンライン配信

【講師】 吉積情報(株)事業推進役 丹羽 国彦 氏

【要旨】

講師の背景：会社の業務改善に14年間関わり、会社の業務改善にはGoogle製品が間違いないと思い、使用しており、Googleの公式トレーナーとしては世界で3人目。

- ・中小企業がテクノロジーを理解、取り入れていくことはとても重要。テクノロジーが進歩したとしても、本質的なものが脅かされるわけではなく本質的なもの以外が効率化されるだけである。
- ・人の考え方は、道具から作られる。そして、イノベーションは一人の天才から生まれるものではない。多様な人材で構成されるチームの力を最大化してこそイノベーションは生まれる。このチームの力を最大化するために必要であると作ったツールがGoogle workspaceである。(Googleの仕事場)
- ・生成AIは、1人の社員にアシスタント30人を付けるようなもの。指示(プロンプト)のコツは、人に指示すると思って使う。AIは人だと思って接する。プロンプトのコツはあるが、それに忠実にしなくても良い。

 事業  
 効果

Googleについて、改めて学ぶ場がなく、Google製品が何故開発されたのか、最新情報まで提供。アンケート結果も満足以上が9割。個別相談がしたい。実際に触りながら試したい。といった声があった。来年度以降も継続し、ハンズオンセミナーも新規で行いながら、経営上のコミュニケーションコスト低減を目指したい。

 決算  
 見込

772,697円 (当初予算893,000円、実行予算892,480円) ※三条市産業振興補助金活用  
 内訳：講師謝金275,000円、講師旅費18,480円、会場費133,100円、通信費16,117円  
 委託料165,000円(ZOOM配信料)、諸費165,000円(三条新聞広告料)

## 「ダイバーシティ経営セミナー」 実施報告



## 実施概要

【テーマ】 女性活躍推進セミナー

【参加費】 無料 【参加数】 5社7名

【日時】 令和7年2月28日(金)14:00~16:40

【会場】 三条商工会議所 1Fチェンバースホール

【講師】 グローカルマーケティング(株)

コンサルティング部シニアコンサルタント 南氏

実践事例企業：東商技研工業(株) 代表取締役 今野祐樹氏

## 【要旨】

- ①第一部 講義「女性活躍企業となるためのポイント」  
 女性は男性に比べて能力が低い、リーダーシップを取れないといった**固定観念が女性への評価や昇進の機会を制限する。評価基準が明確でなく、主観的な評価が中心の評価制度であるとその不透明さからモチベーションが低下する。**このような要因が女性活躍推進を阻害している。
- ②第二部 パネルディスカッション 実践企業より自社事例について質問形式で回答  
 自社の魅力のみならず、製造業ならではの**厳しい現場の様子を包み隠さず開示し、採用の際に業務内容の齟齬がないように**努めている。評価基準を明確化し、**透明性の高い評価制度を導入**することで、従業員の納得感を高め、モチベーション維持に貢献している。
- ③第三部 グループディスカッション 自社でできるアクションプランを作成し、グループ内で共有

## 事業効果

参加者アンケートでは、**セミナー満足度が5段階評価中5ポイント**であった。「コミュニケーションの取り方やビジョンメイキングの重要性について自社で活かされそう」、「『スキルだけで採用』すると衝突が起きるという点に共感できた」等の感想が聞かれた。

## 決算見込

**387,216円**（当初予算469,000円、実行予算486,480円） ＊三条市産業振興補助金活用  
 内訳：講師謝金220,000円、資料印刷代6,000円、通信費16,216円、チラシ制作費55,000円  
 新聞広告料89,760円、講師飲物代240円



## 諸業部会「未来に経営をツナグセミナー」実施報告

### 実施概要

【テーマ】「事業承継支援の実情について」【参加数】15社17名

【日時】令和7年2月5日(水)17:00～19:00(終了後、懇親会)

【会場】ジオ・ワールドビップ

【講師】SMECコンサルタンツ(株)土田克則氏、土田正憲氏

パネリスト：石月良典税理士、中澤泰二郎弁護士、三条信用金庫 和田賢汰氏

【要旨】①第1部 講義 事業承継の全体像や流れについて

国内の事業承継の実情や、事業承継支援の領域区分、各機関の対応範囲の実情について講演いただいた。事業者に『事業承継の必要性について気づき』を与える立場は、『事業者と接点が多く、決算書を読むことができる顧問税理士や金融機関、あるいは会議所』であるとし、支援者連携の重要性を語った。

②第2部 パネルディスカッション それぞれの立場で語る事業承継支援の実情  
 コーディネーター、パネリストより事業承継案件への関わり方、気づきを与えること、支援機関の連携の必要性についてディスカッション。それぞれの専門家の支援領域を超えたときに連携することが必要であること。また、行政、金融機関、商工会議所が事業者との接点を持ち、中立的に対応することや専門家への橋渡しを行うことが必要と結んだ。

### 事業効果

支援者側に焦点を当てた事業承継に関する事業は、当地域の特色・地域性を活かしたものであった。支援者側にとって、連携の重要性や事業承継を考えている事業者への気づきを与えることの重要性が整理できたことは、諸業部会事業として有効なものであった。

### 決算見込

**637,110円** (当初予算額391,400円 実行予算額677,400円) ※三条市産業振興補助金活用  
 内訳:講師謝金319,000円(源泉税込)、講師旅費4,400円、通信費32,750円、広告費89,760円、資料印刷代13,000円、会場借料66,000円(プロジェクター借料含む)、看板代28,600円、懇親会費83,600円(サービス料含む)



## 実施概要

## 「卸売業大交流会」

来年度合併が検討されている一般卸部会・金物卸部会において、自社の事業内容を紹介しビジネスにおける繋がり場を設けると共に、卸売業という共通の業種において、共感できる課題等の情報交換を行うことで、自社の経営改善の一助とした。

【日時】令和7年2月19日(水) プレゼンタイム 18:00~19:00

終了後交流懇親会

【会場】 餞心亭おゝ乃

【参加費】 1名6,000円 【参加数】 13社13名

【内容】 プレゼンタイム

…出席者より自社商品や販売方法等、自社の事業内容のPR。また、環境への配慮や物価高の影響等、課題の情報交換を行った。

交流懇親会

## 事業効果

参加者数が若干寂しくはあったが、卸売業という共通した業種ではあるが多様な事業内容の企業同士で情報交換を行うことで、人脈形成とともに自社の事業展開のヒントを得る場を提供することができた。また、合併が検討されている両部会の交流を行ったことでスムーズな部会運営に繋げることが出来る。

## 決算額

116,884円 (当初予算300,000円、実行予算246,000円)

内訳：会場費9,350円、案内FAX2,534円、懇親会費105,000円(@7,000円×15名)



## 実施概要

- 【テーマ】「ますます厳しくなる運送業界の現状について」【参加数】15社17名  
【日時】令和7年2月12日(水)17:00～19:00(終了後、懇親会)  
【会場】三条ロイヤルホテル  
【講師】(株)瀧澤・佐藤事務所 瀧澤 学 氏 (社会保険労務士・行政書士)  
【要旨】物流業界の2024年問題から人手不足の現状、特別技能実習制度の今後など、多岐にわたってご講演いただいた。
- ・従業員の健康管理を怠った場合におきた安全配慮義務違反については罰則が強くなっていく方向である。特に健康診断結果に対する医師の意見を求めることは企業側の防衛策として重要。
  - ・国交省は下請けの完全見える化を達成しようとしている。運送請負書面の交付義務化など、制度は変わっていく方向である。
  - ・日本の人口が減少する速度は想像以上に速い。如何に若年層を離職させないか、職場環境を整えること。また人口減少の結果、今の2/3の従業員で回せるよう検討する必要がある。外国人材は、特定技能実習制度の改正でトラック運転手も対象となるが、運転技能レベルなどには注意が必要。

## 事業効果

講師は、国の制度改正の委員なども務められており、国とのやり取りも交えて話をされており、非常に参考となった。事業者が悩むポイントについても実例をもとに話をされており、参加者にとって非常に有益な事業となった。

## 決算見込

**371,136円** (当初予算350,000円、実行予算375,000円) \*三条市産業振興補助金活用  
内訳:講師謝金220,000円、講師旅費21,700円、資料印刷費23,000円、通信費1,436円、諸費105,000円(懇親会費 7,000円×15名)



## 実施概要

【日時】令和7年2月13日(木) 【参加者数】16社18名

【旅程】燕三条駅出発 8:45

→①第99回 東京インターナショナルギフトショー春2025 視察

インバウンドや押し活向けの出展が増えている印象。行政主導で地域の小規模店舗の新商品開発・販路開拓を支援し、その一環で出展する等、全国の企業が新たな取組みをPRしていた。

→②川崎重工ショールーム Kawasaki Robostage 視察

車の溶接に使うロボットアームによる動きのあるVR体験や、実際に似顔絵を描くロボットなどの体験・展示を見学。人とロボットの共存を目指す川崎重工の技術を体感した。

→③サッポロビール(株) YEBISU BREWERY TOKYO 視察

エビスビールの歴史の説明を受けた後、実際に醸造している醸造窯の見学、試飲を行った。エビスビールが恵比寿の地で醸造が再開されるのは約36年ぶり。一般入場可能でビールを楽しむエリアもあり、また当日は有名漫画家とのコラボ展示など、場内は賑わっていた。

→④銀座・新潟情報館THE NIGATA 見学

県内情報の展示や日本酒の試飲が可能な1・2Fのショップを見学。燕三条の金属製品や下田米なども販売されていた。また、銀座の街は外国人観光客が非常に多く、当施設も外国人の来訪は多いようであった。

→過門香 KITTE丸の内店にて懇親会→燕三条駅到着、解散 22:20

## 事業効果

参加者から「ギフトショーは毎年変化が無いように見えて、実際は多くの企業が自社の新商品を懸命にPRしている」と毎年見学する意義を説く声があった。他の視察先に於いても挑戦することによって成長してきた大手企業の話聞くことができ、自社を新たな取組みによって成長させていくためのヒントを得ることが出来た。

## 決算見込

**769,940円** (当初予算額860,500円、実行予算額931,740円) ※三条市産業振興補助金活用  
 内訳：新幹線代332,640円、マイクロバス借上料(1台)104,500円、旅行取扱手数料3,300円、バス駐車代5,000円、案内FAX料18,570円、請求書送料1,430円、エビス見学科27,000円、懇親会費266,000円、保険料9,500円、事務局日当(1名分)2,000円



【報 告】

なし

【今後の予定】

なし



## 【報 告】

- ・ 2月7日（金）：県女連 正副会長会議（幹事会議所：小千谷）

協議事項 1) 令和6年度事業報告並びに収支決算見込みについて

2) 次年度幹事について

次年度幹事：長岡

3) 令和7年度県女連イベント開催について

“日本橋ブリッジにいがた”でのポップアップストア開催の提案

4) その他

特に無し

## 【今後の予定】

R7年度

- ・ 4月28日（月）：役員会

- ・ 6月 第2週：通常総会



○共催依頼 なし

○協力依頼

受付日	申し出団体	テーマ・事業名等	開催日・内容等	諾否
1月20日	新潟商工会議所	新潟港コンテナ貨物利用拡大支援事業	内容：会報折込サービスの利用及び利用料免除 新潟港を利用する荷主様に対するの補助金支援制度を行う。	承諾

○後援依頼

受付日	申し出団体	テーマ・事業名等	開催日・内容等	諾否
2月20日	三条市立大学三燕祭実行委員会	第4回三条市立大学「三燕祭」	日時：令和7年6月14日(土)、15日(日) 10:00～16:00 内容：名義使用、駐車場借用、会員への周知 三条市立大学の魅力や燕三条地域の認知度を上げ、高校生が三条市立大学を目指したいと思わせる大学祭にするため開催。	承諾
2月26日	三条クラフトフェア実行委員会	第16回三条クラフトフェアin槻の森	日時：令和7年6月21日(土)10:00～16:30 6月22日(日) 9:00～16:00 内容：名義使用 作り手自らがプロデュースして「モノ」と「人」が出会い交差する熱気溢れる空間構築のもとに、クラフトフェアを開催。	承諾

○協賛依頼

受付日	申し出団体	テーマ・事業名等	開催日・内容等	諾否
1月23日	二十歳を祝う会サポート協会	令和6年度三条市二十歳を祝う会	日時：令和7年3月20日(水) 13:00～15:00 内容：会報折込サービスの利用及び利用料免除 協賛金：10,000円	承諾



受付日	申し出団体	テーマ・事業名等	開催日・内容等	諾否
2月20日	三条市立大学三燕祭 実行委員会	第4回三条市立大学 「三燕祭」	日 時：令和7年6月14日(土)、15日(日) 10:00～16:00 協賛金：150,000円	承諾

## ○外部からの委員等就任依頼

受付日	申し出団体	依頼の内容	任期		諾否
2月3日	三条市立大学	理事 推薦	2年	[令和7年4月1日～令和9年3月31日] 被推薦者：齋藤副会頭	承諾
2月17日	(公財)内田エネルギー科学振興財団	顧問 就任	2年	[令和7年4月1日～令和9年3月31日] 就任者：兼古会頭	承諾



【対象期間：1月30日～3月12日】

## ○会員

No.	お届け日	送り先	対象者・内容	手配内容
1	2/1(土)	(有)サンライフ	大竹社長ご母堂・ご逝去	弔電
2	2/15(土)	(有)三条インテリアクリーン	村上社長ご母堂・ご逝去	弔電
3	2/21(金)	(有)エクセル	外山社長ご母堂・ご逝去	弔電
4	2/25(火)	高橋自動車商工(株)	高橋社長ご尊父・ご逝去	弔電
5	2/26(水)	(株)向陽園	石川社長(2号議員)ご母堂・ご逝去	弔電・生花・香典
6	3/6(木)	(有)原田モータース	原田社長ご尊父・ご逝去	弔電
7	3/7(金)	税理士小林孝行事務所	小林所長・ご逝去	弔電・生花・香典

## ○会員外

対象なし

# 2025(令和7)年度 三条商工会議所 事務局組織図

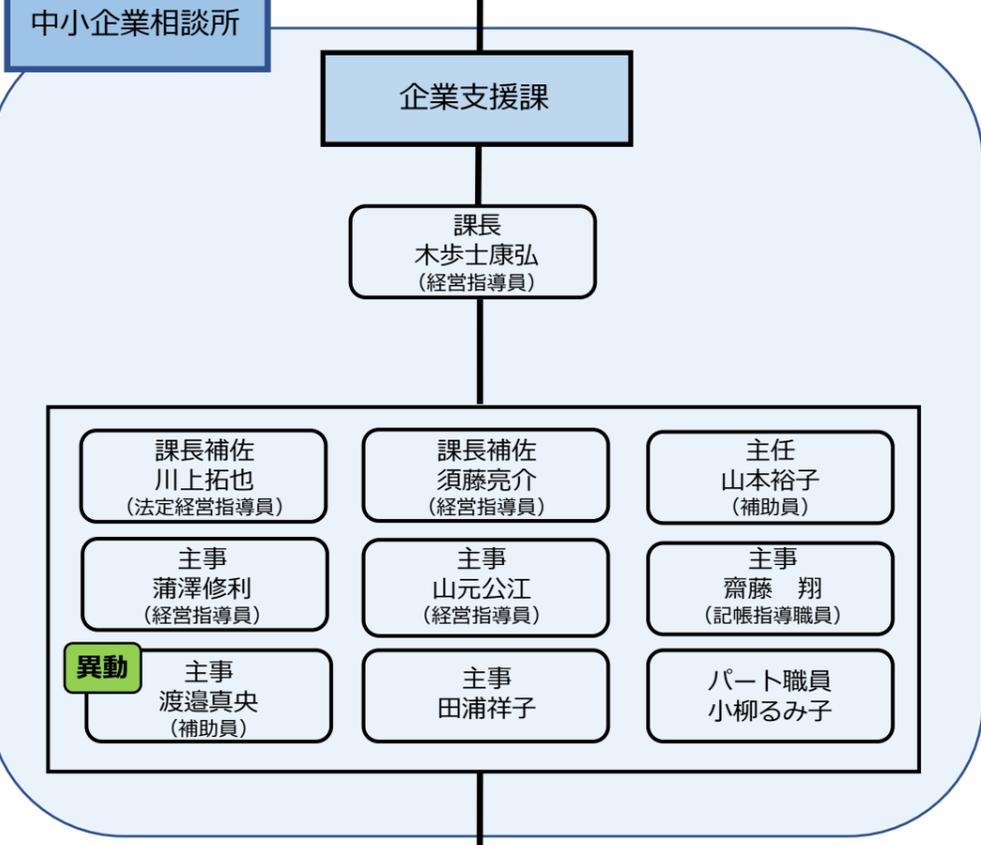
専務理事  
長谷川正実

事務局長  
中川恵一郎

**異動** 中小企業相談所長  
木歩士康弘  
(企業支援課長兼務)

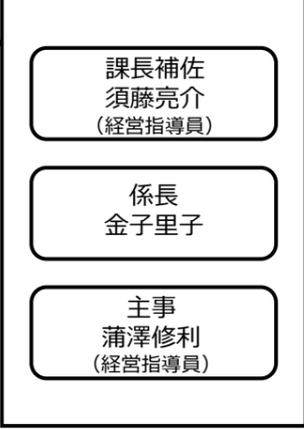
**昇格** 事務局次長  
鳥部隆行  
(総務課長兼務)

所内DX化推進子一ム  
(兼務)

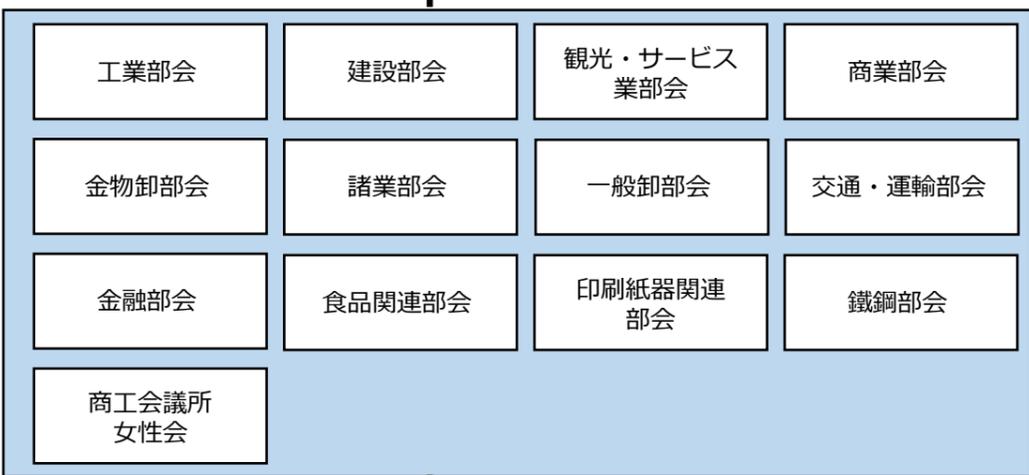


総務課

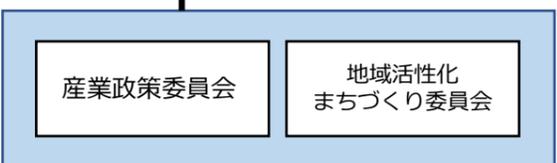
課長 鳥部隆行  
(事務局次長兼務)



部会等



委員会



主な業務

- ・ 中小企業の税務並びに経理指導に関すること。
- ・ 中小企業の調査、金融相談に関すること。
- ・ 経営改善に資する国、県、市の制度融資並びに補助金に関すること。
- ・ 商取引の照会に関すること。
- ・ 経営改善、産業振興に資する講演会、講習会等に関すること。
- ・ 国内外の販路開拓、知的財産に関すること。
- ・ 所管する部会、委員会、団体に関すること。

商工会議所  
青年部

総務委員会

- ・ 会員に関すること。
- ・ 定款、規程、規則等に関すること。
- ・ 会計、財産に関すること。
- ・ 業務システムに関すること。
- ・ 会館の運営管理に関すること。
- ・ 所管する委員会、団体に関すること。
- ・ 保険、共済制度に関すること。
- ・ 情報提供（会報、HP等）に関すること。

事務受託団体等

